«СОГЛАСОВАНО»
Председатель Совета родителей
_____Е.В.Митрофанова
« _____» _____2023г

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБУ ДО ЦДТ
_____ / С.В. Сизова
«_____» _____ 2023г

Документ подписан электронной подписью
Сертификат: 00 f4 96 d8 f5 5a e7 fb 8c f7 a9 f9 9f d3 a1 a9 63
Владелец: Сизова Светлана Васильевна
Действителен: с 12.12.2022 по 06.03.2024

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель Совета обучающихся
_____С.Митрофанова
«_____» _____ 2023г

«ПРИНЯТО»
Педагогическим Советом
Протокол №___ от _____2023г

Положение
о порядке, формах ведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центр детского творчества муниципального образования город Горячий Ключ

1. Общие положения

1.1. Данное положение регламентирует формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (далее – Положение) в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Центр детского творчества муниципального образования город Горячий Ключ (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано на основании Закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава МБУ ДО ЦДТ.

1.3. Аттестация является основной формой контроля за качеством образования, воспитания и личностного развития обучающихся и освоения дополнительных общеобразовательных программ в Учреждении, позволяющей всем участникам образовательного процесса оценить реальную результативность образовательной, воспитательной и творческой деятельности детей.

1.4. Аттестация проводится в формах, определенных учебным планом и данным Положением.

1.5. Основными принципами аттестации является объективность, гласность, компетентность, соблюдение норм педагогической этики.

1.6. Функции аттестации:

- учебная – создает дополнительные условия для обобщения и осмысления обучающимися полученных теоретических и практических знаний, умений, навыков;

- воспитательная – является стимулом к расширению познавательных интересов и потребностей детей;
- развивающая – позволяет детям осознать уровень их развития и определить перспективы дальнейшего развития;
- коррекционная – помогает педагогу своевременно выявить и устранить недостатки учебно-воспитательного процесса.

1.7. Цель аттестации: выявление уровня развития способностей и личностных качеств обучающихся и их соответствия прогнозируемым результатам дополнительной общеобразовательной программы педагога в соответствии с приоритетными направлениями образовательной программы на очередной период и программы развития Учреждения.

1.8. Задачи аттестации:
- определение уровня теоретической подготовки обучающихся в выбранном ими объединении;
- выявление степени сформированности практических умений и навыков детей в выбранном ими объединении;
- анализ уровня реализации дополнительной общеобразовательной программы, по которой занимается обучающийся;
- соотнесение прогнозируемых и реальных результатов учебно-воспитательной работы и реализации дополнительной общеобразовательной программы;
- выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации дополнительной общеобразовательной программы;
- внесение необходимых корректив в содержание и методику образовательной деятельности детского объединения и дополнительной общеобразовательной программы, по которой занимаются обучающиеся.

1.9. Аттестация обучающихся Учреждения строится на принципах:
- учета индивидуальных и возрастных особенностей детей;
- специфики деятельности детского объединения и конкретного периода обучения;
- необходимости, обязательности и открытости проведения;
- свободы выбора педагогом методов и форм проведения и оценки результатов;
- открытости результатов для педагогов и родителей (законных представителей) в сочетании с их закрытостью для обучающихся.

Примерные виды аттестации: входной контроль, текущая, промежуточная и итоговая.

Входной контроль – это оценка исходного уровня знаний обучающихся перед началом образовательного процесса.

Текущая аттестация – это оценка качества усвоения обучающимися содержания конкретной образовательной программы в период обучения после начальной аттестации до промежуточной (итоговой) аттестации.

Промежуточная аттестация – это оценка качества усвоения обучающимися содержания конкретной общеобразовательной программы по итогам учебного периода (этапа, года обучения).

Итоговая аттестация – это оценка обучающимися уровня достижений, заявленных в образовательных программах по завершении всего образовательного курса программы.

1.10. Итоговая аттестация - форма оценки степени и уровня освоения детьми дополнительной общеобразовательной программы.

1.11. Условием качественной аттестации детей, являются положительные результаты итоговой аттестации от 80% до 100 % (оптимальный уровень, соответствующий условиям ЦДТ).

1.12. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

1.13. Текущий контроль уровня знаний и успеваемости проводится посредством организации мониторинга, ключевыми точками которого является стартовый контроль, промежуточная и итоговая аттестация.

2. Входной контроль

2.1. Входной контроль проводится в начале учебного года (мониторинг уровня знаний, умений и навыков обучающихся).

2.2. Цель входного контроля - выявление уровня развития способностей и личностных качеств детей и их соответствие прогнозируемым результатам дополнительных общеобразовательных программ педагогов.

2.3. Задачи входного контроля:

- определение начального уровня теоретической подготовки детей в выбранном ими объединении; - выявление степени сформированности практических умений и навыков обучающихся в выбранном ими объединении;
- соотнесение начальных и прогнозируемых результатов образовательного процесса;
- выявление причин, способствующих или препятствующих детям в полноценном освоении дополнительной общеобразовательной программы;
- внесение необходимых корректив в содержание и методику образовательной деятельности.

2.4. Форма проведения входного контроля: тестирование.

3. Технология проведения аттестации

3.1. Аттестация обучающихся в объединениях ЦДТ проводится 2 раза в учебном году.

3.2. Подготовка и проведение аттестации регламентируется приказами директора по основной деятельности.

3.3. Виды аттестации детей:

- промежуточная аттестация (выявление уровня знаний, умений и навыков по итогам выполнения дополнительных общеобразовательных и воспитательных программ за I – полугодие);

- итоговая аттестация (выявление уровня знаний, умений и навыков по итогам выполнения дополнительных общеобразовательных и воспитательных программ за II полугодие и учебный год).

3.4. Сроки проведения аттестации:

- промежуточная аттестация по итогам I полугодия – декабрь; - итоговая аттестация по итогам II полугодия и учебного года – апрель - май.

3.5. Формы проведения аттестации:

- опрос;

- тестирование.

3.6. Программа аттестации (при любой форме проведения) должна содержать методику проверки теоретических знаний детей и их практических умений и навыков. Содержание аттестационных материалов определяется самим педагогом дополнительного образования на основании содержания дополнительной общеобразовательной программы и в соответствии с ее прогнозируемыми результатами.

3.7. На основании предъявленных документов не позже, чем за две недели составляется общий график проведения аттестации детей Учреждения, который утверждается приказом директора.

3.8. За месяц до проведения аттестации обучающихся педагог дополнительного образования должен в письменном виде предоставить заместителю директора по УВР материалы для проведения аттестации.

4. Критерии оценки уровня результатов обученности и воспитанности обучающихся

4.1. Критерии оценки уровня теоретической подготовки обучающихся:

- соответствие уровня теоретических знаний программным требованиям;

- развитость практических навыков работы со специальной литературой;

- осмысленность и свобода использования специальной терминологии.

4.2. Критерии оценки уровня практической подготовки обучающихся:

- соответствие уровня развития практических умений и навыков программным требованиям;
- владение специальным оборудованием и оснащением;
- качество выполнения практического задания.

4.3. Критерии оценки уровня развития и воспитанности детей:

- культура поведения;
- творческое отношение к выполнению практического задания;
- аккуратность и ответственность при работе;
- развитость специальных способностей.

5. Оценка, оформление и анализ результатов аттестации

5.1. Результаты аттестации обучающихся должны оцениваться таким образом, чтобы можно было определить:

- насколько достигнуты прогнозируемые результаты программы каждым обучающимся;
- уровень выполнения каждой дополнительной общеобразовательной программы;
- результативность самостоятельной деятельности обучающегося в течение всего учебного года.

5.2. Результаты итоговой и промежуточной аттестации фиксируются в протоколе итоговой и промежуточной аттестации обучающихся, который является одним из отчетных документов и хранится у заместителя директора по учебно-воспитательной работе, осуществляющего контроль и подведение итогов аттестации и в архиве учреждения.

5.3. Результаты аттестации обучающихся анализируются по следующим параметрам:

- количество обучающихся (%), полностью освоивших дополнительную общеобразовательную программу;
- количество обучающихся (%), освоивших программу на оптимальном уровне;
- количество обучающихся (%), освоивших программу;
- причины невыполнения обучающимися дополнительной общеобразовательной программы; - необходимость коррекции программы. Результаты проведения аттестации в объединениях Учреждения обобщаются в аналитической справке и выносятся на обсуждение на педагогический совет.

5.4. Результаты итоговой аттестации заносятся в аналитический отчет по итогам учебного года и используются в публичном отчете директора

Учреждения перед работниками Учреждения, родительской общественностью и социальными партнерами.

5.5. На основании результатов итоговой аттестации производится мониторинг качества осуществления образовательного процесса и освоения дополнительных общеобразовательных программ.

6. Принятие, прекращение и изменение Положения

6.1. Положение о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Учреждения является локальным актом, регулирующим организацию образовательного процесса в Центре.

6.2. Положение принимается на педсовете и утверждается директором ЦДТ.

6.3. В Положение могут быть внесены изменения и дополнения после обсуждения на педагогическом совете.

6.4. Положение принимается на неопределённый срок.

6.5. Положение прекращает своё действие по решению педагогического совета.