МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ГОРЯЧИЙ КЛЮЧ

принято:

Программа рассмотрена и утверждена на педагогическом совете МБУ ДО ЦДТ Протокол № 1 от 28.08.2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

И.о. начальник управления образования МО г. Горячий Ключ _____/ <u>Е.А. Ефременко</u>

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ ДО ЦДТ МО г. Горячий Ключ ____/ С.В. Сизова Приказ от 01.09.2023 №3

ПРОГРАММА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ на 2023 – 2024 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. Цели, задачи и приоритеты деятельности педагогического коллектива в 2023-2024 учебном году.
- 2. Правовые основы деятельности.
- 3. Программно-методическое обеспечение образовательной деятельности.
- 4. Материально-техническая база организации учебного процесса.
- 5. Характеристика педагогических кадров.
- 6. Организационная деятельность:
 - 6.1. Подготовка к началу учебного года;
 - 6.2. Организация образовательно-воспитательного процесса;
 - 6.3. Создание благоприятных условий для работы творческих объединений.
- 7. Модернизация структуры управления и работа с педагогическими кадрами.
- 8. Досуговые мероприятия с детьми.
- 9. Участие в культурно-массовых городских мероприятиях.
- 10. Участие во Всероссийских и краевых мероприятиях.
- 11. Работа с родителями.
- 12. Информационно-методическая работа.
- 13. Административно-хозяйственная деятельность.

1. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИОРИТЕТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА В 2023—2024 УЧЕБНОМ ГОДУ

Дополнительное образование детей по праву рассматривается как важнейшая составляющая образовательного пространства, сложившегося в современном российском обществе.

город МБУ ДΟ ЦДТ MO Горячий Ключ системноорганизационное, многопрофильное учреждение дополнительного предоставляющее детям И подросткам преимущественно от 5 до 18 лет возможность для разностороннего развития и самоопределения в разных сферах деятельности. Данная программа обеспечивает личностное развитие, создание условий для укрепления здоровья, ДЛЯ творческой деятельности детей и профессионального самоопределения.

Основная цель Программы деятельности:

Создание условий для самореализации и развития талантов детей, а также воспитание высоконравственной, гармонично развитой и ответственной личности.

Основные задачи Программы развития:

- 1. совершенствовать систему дополнительного образования детей, направленную на развитие мотивации личности к познанию и творчеству, через реализацию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- 2. совершенствовать систему воспитательной работы, направленную на развитие личности, самоопределение и социализация детей на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
- 3. создать систему эффективного повышения квалификации специалистов дополнительного образования детей.

Программа деятельности является востребованной для детей преимущественно до 18 лет - от дошкольников до выпускников, для родителей и педагогов, работающих в системе УДОД.

КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ИДЕИ И ОРИЕНТИРЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

В основу образовательной деятельности Центра, как учреждения дополнительного образования, заложены следующие концептуальные идеи и ориентиры:

- приоритет добровольности самореализации детей;
- преемственность основного базового, дошкольного и дополнительного образования;

- удовлетворение научно-технических потребностей и запросов детей, обеспечение многоуровневого, практико-ориентированного образовательного процесса;
- динамичность образовательно-воспитательного процесса, гибкая, оперативная адаптация его к современным научным достижениям, возрасту и уровню развития ребёнка, новым педагогическим и информационным технологиям;
- предоставление педагогам дополнительного образования творческой свободы в поисках содержания организационных форм и образовательных технологий;
- открытый характер образовательно-воспитательного процесса.

Развивая и совершенствуя образовательный процесс, педагогический коллектив направит свои усилия на то, чтобы максимально сохранить достоинства педагогической системы, сложившейся в Центре, проверенной временем и практикой:

- обеспечение вариативности в выборе детьми направленностей и видов деятельности, обучающих и развивающих программ, объёма, срока и темпа усвоения содержания программы, педагога;
- развитие у детей не только прикладных умений, но и способности к выбору нравственных позиций, к ценностно-ориентированной деятельности, самореализации и жизненному самоопределению;
- расширение спектра объединений разных направленностей, в которых дети могут найти и реализовать себя, предоставление особых возможностей для одарённых и талантливых детей.

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Обобщённый ожидаемый результат заключается в том, что реализация Программы позволит обеспечить в Центре детского творчества функционирование современной мобильной системы дополнительного образования детей, способной формировать творческую и созидающую личность.

Частные результаты:

- сохранение и увеличение контингента обучающихся в системе Центра, вследствие чего отвлечение детей от негативного влияния и сокращение количества правонарушений;
- повышение качества содержания образовательно-воспитательного процесса;
- изменение технологий и содержания образования;
- развитие творческого потенциала детей;
- формирование у детей ценностных ориентаций, воспитание любви и уважения к Родине, труду, людям труда;
- воспитание у детей таких качеств как целеустремлённость, самостоятельность, дисциплинированность.

Результативность деятельности педагога:

- умение вывести личность в зону успешности;
- умение отбирать методы и формы образовательно-воспитательной деятельности;

• собственный профессиональный рост, развитие прогностических умений.

2. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Основополагающими законодательными актами в работе учреждения являются:

- 1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г.№273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее ФЗ № 273).
- 2. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 года № 678-р (далее Концепция).
- 3. Стратегия развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 г. № 996-р.
- 4. Приоритетный проект «Доступное дополнительное образование для детей», утвержденный 30 ноября 2016 г. протоколом заседания президиума при Президенте РФ.
- 5. Федеральный проект «Успех каждого ребенка», утвержденный 07 декабря 2018 г.
- 6. Приказ Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
- 7. Приказ Министерства просвещения РФ от 15 апреля 2019 г. № 170 «Об утверждении методики расчета показателя национального проекта «Образование» «Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием».
- 8. Приказ Министерства экономического развития РФ Федеральной службы Государственной статистики от 31 августа 2018 г. № 534 «Об утверждении статистического инструментария для организации
- 9. Приказ Министерства образования и науки РФ от 9 января 2014 г. № 2 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательной программы» (далее Приказ № 2)
- 10. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 г. № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций дополнительного образования детей».
- 11. Приказ Минтруда России от 05 мая 2018 г. № 298н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» (зарегистрирован Минюстом России 28 августа 2018 г., регистрационный № 25016).
- 12. Письмо Минобрнауки РФ «О направлении методических рекомендаций по организации независимой оценки качества дополнительного образования детей» № ВК-1232/09 от 28 апреля 2017 г.
- 13. План мероприятий по реализации Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года, І этап (2022 2024 годы), утвержденной

распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 года № 678-р

- 14. Устав МБУ ДО ЦДТ муниципального образования город Горячий Ключ.
- 15. Дорожная карта;
- 16. Программа развития МБУ ДО ЦДТ на 2022-2027гг.

3. ПРОГРАММНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Программно-методическое обеспечение образовательной деятельности Центра детского творчества в 2023-2024 учебном году включает в себя реализацию программ дополнительного образования по следующим направленностям:

№	Направленность	Программы ПФДО	Программы по мунзаданию	Всего программ
1	Социально- гуманитарная	6	14	20
2	Художественная	9	11	20
3	Туристско- краеведческая	2	2	4
4	Техническая	4	5	9
5	Естественнонаучная	1	4	5
6	Физкультурно- спортивная	1	1	2

Спектр дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ:

Направлен	Наименование	Источн	Срок	Возрас	Автор,
ность	образовательной	ик	реализа	т детей	составитель
	программы	финанс	ции		программы
		ирован	програ		
		ИЯ	ММЫ		
Художеств	1. «Акварель»	ПФДО	108 ч.	6-17	Бельтюкова О.В.
енная	2. «Юный	M3	108 ч.	6-17	Бельтюкова О.В.
	художник»				
	3. «Художник»	ПФДО	108 ч.	7-18	Бельтюкова О.В.
	4. «Художник -1»	M3	108ч.	7-18	Бельтюкова О.В.
	5. «Азбука	M3	216 ч.	6-15	Чанда Т.В.
	дизайна»				
	6. «Азбука	ПФДО	108 ч.	7-15	Чанда Т.В.
	творчества»				
	7. «Самоцветы»	M3	108 ч.	6-15	Петроченкова Е.В.

	8. «Веселые петельки»	ПФДО	108 ч.	6-15	Петроченкова Е.В.
	9. «Креативное рукоделие»	ПФДО	108 ч.	6-15	Андреева Е.Н.
	10. «Креативное рукоделие-1»	МЗ	108 ч.	6-15	Андреева Е.Н.
	11. «Семицветик»	M3	108 ч.	6-8	Онисар С.А.
	12. «Мир танца»	ПФДО	108 ч.	6-10	Бобрышева Л.Н.
	13. «Ритмы планеты»	МЗ	108 ч.	6-10	Бобрышева Л.Н.
	14. «Золотой ключик»	ПФДО	108 ч.	7-18	Бобрышева Л.Н.
	15. «Золотой ключик-1»	МЗ	108 ч.	7-18	Бобрышева Л.Н.
	16.«Звездный дождь»	МЗ	216 ч.	6 - 18	Тимченко О.А.
	17. «Отражение»	ПФДО	108 ч.	7-18	Егорова З.А.
	18. «Отражение-1»	МЗ	108 ч.	7-18	Егорова З.А.
	19. «Музыкальная капель»	M3	108 ч.	6-17	Егорова З.А.
	20. «Нотки»	ПФДО	108 ч.	6-17	Егорова З.А.
Физкульту	1. «Белая ладья»	ПФДО	108 ч.	6 - 15	Топчиу Л.Л.
рно-	2. «Пешка»	МЗ	108 ч.	6-15	Топчиу Л.Л.
я Социально	1. «Грамотейки»	ПФДО	108 ч.	6 - 7	Давыдова М.А.
-	2. «Малышок»	МЗ	54 ч.	6 - 7	Давыдова М.А.
гуманитар	3. «Почемучки»	ПФДО	108 ч.	6-7	Адаменко С.В.
ная	4. Почемучки-1»	МЗ	108 ч.	6 – 7	Адаменко С.В.
	5. «Лучики»	ПФДО	108 ч.	5 - 7	Митрофанова Е.В.
	6. «Солнышко»	M3	108 ч.	5 - 7	Митрофанова Е.В.
	7. «Развивайка»	ПФДО	108 ч.	5-7	Егорова З.А.
	8. «Умелые ручки»	M3	72 ч.	5-7	Егорова З.А.
	9. «Юные журналисты»	M3	108 ч.	10 - 14	Аванесян К.С.
	10. «Проба пера»	ПФДО	108 ч.	10 - 14	Аванесян К.С.
	11. «Словоцветики»	ПФДО	108 ч.	8 – 14	Струева Ю.А.
	12. «Окно в мир»	M3	108 ч.	8 - 14	Струева Ю.А.
	13. «Занимательный английский»	M3	36 ч.	8-9	Кусакина Н.Е.
	14. «Английский с увлечением»	M3	72 ч.	8-9	Кусакина Н.Е.
	15. «Активный	M3	108 ч.	9-10	Кусакина Н.Е.

	английский»				
	16. «Интенсивный	M3	108ч.	10-11	Кусакина Н.Е.
	английский	1012	1004.	10-11	Кусакина 11.12.
	17. «Английский без	M3	108 ч.	11-12	Кусакина Н.Е.
	проблем»	IVIS	100 4.	11-12	Кусакина 11.1.
	проолем»				
	18. «Полиглот»	МЗ	216 ч.	11-13	Суханова Э.Г.
	19. «Полиглот	M3	216 ч.	14-16	Суханова Э.Г.
	(интенсив)				
	20. «Pecypc»	МЗ	216 ч.	11-17	Тимченко М.А.
	1. «Фотографика»	ПФДО	108 ч.	11 - 16	Струева Ю.А.
	2. «Фотографика-1»	M3	108 ч.	11 - 16	Струева Ю.А.
Техническ	3.«Моделирование	МЗ	216 ч.	7-18	Шевченко А.В.
ая	морской техники»				
	4. «Технический	ПФДО	108 ч.	6-11	Китнюх Т.Ю.
	дизайн»				
	5. «Художественная	M3	108 ч.	6-15	Китнюх Т.Ю
	керамика»				
	б. «Город мастеров»	ПФДО	108 ч.	6-17	Орлова О.В.
	7. «Город умельцев»	M3	108 ч.	6-17	Орлова О.В.
	0 0	ПАЛО	100	7.10	0 0 0
	8.«Страна мастеров»	ПФДО	108 ч.	7-18	Орлова О.В.
	9. «Страна мастеров-	M3	108 ч.	7-18	Орлова О.В.
Туристско-	1» 1. «Следопыты»	ПФДО	108 ч.	7 - 18	Черных М.Б.
краеведчес	2. «Искатель»	M3	108 ч.	7 - 18	Черных М.Б.
кая	3. «Азимут»	ПФДО	108 ч.	9 - 18	Гучетль А.А.
Ku71	4. «Компас»	МЗ	108 ч.	9 - 18	Гучетль А.А.
Естествен	1. «Модуль»	M3	36 ч.	8 - 17	Чупрова А.А.
нонаучная	2. «Пифагория»	ПФДО	108 ч.	7 - 10	Чупрова А.А.
110114, 1114/1	3. «Уникум»	МЗ	180 ч.	10 - 12	Житина А.С.
	4. «Уникум – лайт»	M3	108 ч.	6-8	Житина А.С.
	5 «Уникум – медиум»	M3	144 ч.	9-11	Житина А.С.
Всего	60 программ	1110	1 1 1 1.	/ 11	71011111111111111111111111111111111111
программ	oo iipoi pumiii				
Por Panini	1				

ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ ВЫПОЛНЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ:

- 1. Итоги участия в городских, зональных, краевых и Всероссийских конкурсах, смотрах, выставках, фестивалях, соревнованиях;
- 2. Отзывы родителей о результатах обучения в учреждении дополнительного образования.
- 3. Сохранность контингента воспитанников.

No	Направленность	Кол-во групп	Кол-во детей
	деятельности		
1	Художественная	25	375
2	Физкультурно-спортивная	3	45
3	Туристско-краеведческая	4	74
4	Социально-гуманитарная	30	366
5	Техническая	12	162
6	Естественнонаучная	6	78

Кроме этого педагогический коллектив учреждения участвует:

- в реализации волонтерской деятельности участников волонтерского отряда краевой волонтерской организации «Зеленое движение Кубани»;
- в реализации программы по сетевому взаимодействию «Юные пожарники»
- в реализации программы по сетевому взаимодействию «Помогать животным просто!».

4.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Занятия объединений проводятся на базе МБУ ДО ЦДТ. Центр детского творчества располагается в отдельно стоящем одноэтажном здании, имеет 9 учебных кабинетов, 2 кабинета для детей дошкольного возраста, 2 административных помещения (кабинет директора, методический кабинет), музыкальный зал, а также хозяйственно-бытовые и санитарно-гигиенические помещения, всего общей площадью 514, 9 кв. м.

Все кабинеты оборудованы для занятий необходимым материалом. Имеется инновационное оборудование для песочной арт-терапии.

Имеются: интерактивная доска, магнитофоны, телевизор видеомагнитофон, музыкальный центр, микрофоны, DVD-проигрыватель.

С 2019 года, в соответствии с лицензией на образовательную деятельность, педагоги МБУ ДО ЦДТ осуществляется педагогическая деятельность на базе МОАУ СОШ № 6, МБОУ СОШ № 8, МБОУ ООШ № 9, МБОУ ООШ № 12, МБОУ ООШ № 15, МБОУ СОШ № 17.

5. ХАРАКТЕРИСТИКА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

В МБУ ДО ЦДТ в 2023-2024 учебном году педагогический коллектив составит 32 человека.

В коллективе:

- Мастер спорта — А.А.Гучетль, обладатель звания «Почетный работник санаторно-курортной и туристской отрасли».

Руководит коллективом почетный работник образования С.В.Сизова.

Распределение педагогических кадров ЦДТ по пед.стажу:				
До 5 лет	5-15 лет	15-25 лет	выше 25	

4 8 10	10	

Возрастной состав педагогов ЦДТ					
До 25 лет 25-35 лет 35 -45 лет 45- 60 лет выше 60					
1	3	9	14	5	

Образовательный уровень педагогических кадров ЦДТ:					
Среднее специальное Из них среднее Высшее Из них высше					
педагогическое		педагогическое			
12	6	20	15		

Большое значение в коллективе уделяется вопросам повышения квалификации, профессионального мастерства, самообразования педагогов.

Категория	Количество	%
	педагогических	
	работников	
Высшая категория	8	25%
Первая квалификационная категория	16	50%
Без категории	8	25%

6. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

6.1. Подготовка к началу учебного года:

№	Виды деятельности	Сроки	Исполнители
1	Тарификация, комплектование кадров,	Сентябрь	Директор
	составление штатного расписания ЦДТ на		
	новый учебный год		
2	Составление расписания занятий	Сентябрь	Заместитель
	объединений ЦДТ на 2023 - 2024 учебный		директора по
	год		УВР
3	Приобретение журналов учета работы	До 1	Директор
	объединений	сентября	
4	Подготовка и оформление списков	Сентябрь	Заместитель
	воспитанников в объединениях 1-го и		директора,
	последующих годов обучения		методисты

6.2. Организация образовательно-воспитательного процесса:

№	Виды деятельности	Сроки	Исполнители
1	Утверждение учебного плана ЦДТ на 2023-	Август	Заместитель
	2024 учебный год		директора
2	Составление планов работы методистами,	Сентябрь	Методисты,
	педагогами-организаторами		педагоги-

			организаторы
3	Составление плана учебно-воспитательной	Сентябрь	Заместитель
	работы		директора
4	Утверждение Программы деятельности	Август-	Заместитель
	ЦДТ на новый учебный год	сентябрь	директора
5	Создание банка данных учащихся	В	Заместитель
		течение	директора,
		года	методисты
6	Контроль над ведением документации	В	Заместитель
		течение	директора,
		года	методисты
7	Посещение учебных занятий в	В	Заместитель
	объединениях	течение	директора,
		года	методисты

6.3. Создание благоприятных условий для работы творческих объединений:

N₂	Виды деятельности	Сроки	Исполнители
1	Проведение аттестации рабочих мест	В течение	Директор;
		года	ответственный за
			аттестацию
2	Работа по охране труда, технике	В течение	Ответственный
	безопасности, электро- и	года	за охрану труда
	пожаробезопасности		
3	• с педагогами дополнительного		Ответственный
	образования		за охрану труда
4	• с педагогами-организаторами,		Ответственный
	методистами		за охрану труда
5	Инструктивно-учебная работа по	По графику	Ответственный
	действию педагогических работников и		за безопасность,
	учащихся в чрезвычайных ситуациях:		педагоги
6	• проведение бесед с учащимися	В течение	Ответственный
	«Правила поведения в	года	за безопасность,
	чрезвычайных ситуациях»;		педагоги
7	• проведение инструктивных	Сентябрь,	Директор;
	совещаний с педагогами;	декабрь	ответственный за
			безопасность
8	• проведение учебно-тренировочных	Ежемесячно	Ответственный
	занятий		за безопасность
9	Работа по предупреждению	В течение	Ответственный
	террористических актов в ЦДТ	года	за безопасность

7. МОДЕРНИЗАЦИЯ СТРУКТУРЫ УПРАВЛЕНИЯ И РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ

В целях модернизации структуры управления и обеспечения условий деятельности учреждения в 2023 – 2024 учебном году:

7.1. План педагогического совета

3.0	7.1. Плин пеоигогического совети		
$N_{\underline{0}}$	Тема, содержание	Сроки	Ответственные
		проведен	
		ИЯ	
1.	Основные задачи и приоритетные	Август	Директор;
	направления деятельности Центра детского		Заместитель
	творчества в 2023-2024 учебном году:		директора,
	- Утверждение программы деятельности		методисты
	ЦДТ на 2023-2024 учебный год;		
	- Утверждение учебного плана МБУ ДО		
	ЦДТ;		
	- принятие локальных актов ЦДТ.		
2.	Внедрение ПФДО в учреждения	Ноябрь	Директор,
	дополнительного образования		заместитель
			директора,
			методисты
3.	Результативность образовательной	Январь	Директор,
	деятельности за 1 полугодие учебного года:		заместитель
	-Сохранность контингента учащихся;		директора,
	- Результативность участия в конкурсах,		методисты
	выставках, соревнованиях учащихся и		
	педагогов ЦДТ.		
4.	Итоги образовательной деятельности в МБУ	Май	Директор,
	ДО ЦДТ:		заместитель
	- Анализ работы педагогического		директора,
	коллектива за 2023–2024 учебный год;		методисты
	- Результативность образовательной		
	деятельности учащихся ЦДТ по		
	направленностям;		
	- Перспективы летнего отдыха детей.		
	Рассмотрение программы «Лето – 2024»		
		•	•

7.2. Совещания педагогического коллектива при директоре:

№	Тема, содержание	Сроки	Ответственные
		проведен	
		ия	
1	Готовность ЦДТ к новому учебному году.	Сентябрь	Директор
	Распределение нагрузки на 2023-2024		
	учебный год. Итоги комплектования на		
	учебный год.		
2	Обеспечение безопасности	В течение	Ответственные
	жизнедеятельности детей. Охрана труда	года	за безопасность

			и охрану труда
3	О работе по профилактике терроризма, о	В течение	Ответственные
	регулярной проверке объектов образования	года	за безопасность
	в целях предупреждения актов терроризма.		и охрану труда
	О противопожарной безопасности и		
	правилах поведения во время эвакуации.		
4	Требования к аттестации педагогических	В течение	Зам.директора
	работников дополнительного образования	года	
5	Планирование воспитательной работы на	Октябрь	Зам.директора,
	осенние каникулы		педагоги-
	·		организаторы
6	Результаты зачисления детей через АИС	Ноябрь	Директор
	«Навигатор».		
7	Соблюдение требований СанПина при	В течение	Директор
	организации и проведении учебных	года	
	занятий.		
8	Организация и проведение зимних каникул	Декабрь	Методисты;
			педагоги-
			организаторы
9	Сохранность контингента, посещаемость и	В течение	Заместитель
	наполняемость учебных групп	года	директора;
			методисты
10	Проведение месячника оборонно- массовой	Январь-	Заместитель
	работы. Организация и проведение	февраль	директора;
	весенних каникул		методисты
11	Работа над краткосрочными летними	Апрель	Заместитель
	программами педагогов дополнительного		директора;
	образования		методисты
12	Организация летнего лагеря дневного	Май	Директор
	пребывания детей на базе ЦДТ.		
13	Итоги банка результативности за 2023-2024	Май	Директор,
	уч.год		заместитель
			директора

П Л А Н работы МБУ ДО ЦДТ на 2023 – 2024 учебный год

No n/n	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные				
	1. Краевые мероприятия						
1.1	Участие в рамках Дня безопасности (проведение инструктажей по ТБ, учебные тревоги, беседы, «круглые столы, конкурсы и викторины по объединениям)	сентябрь	Л.В. Винокурова, зам. директора, С.А. Онисар, ответственный по безопасности, педагоги дополнительного				

			образования
1.0	Участие в краевом экологическом	в течение	Л.В. Винокурова, зам.
1.2	марафоне	года	директора
	Vivoritie p imperent imperentings		Педагоги
1.3	Участие в краевом краеведческом конкурсе «Жизнь во славу Отечества»	октябрь	дополнительного
	KOHKYPCC "Musho bo Chuby Ome 4echibu"		образования
			Л.В. Винокурова, зам.
1 4	Участие в краевом конкурсе рисунков	сентябрь-	директора,
1.4	«Семейные экологические проекты»	ноябрь	Т.Н. Розыева,
	_		ст.методист, педагоги доп. образования
	Участие в краевом конкурсе туристской		•
	песни под гитару «Песня – спутница	_	А.А. Гучетль, педагоги
1.5	туриста»	октябрь	дополнительного
			образования
	Участие в краевом конкурсе		Т.Н. Розыева, старший
1.6	изобразительного и декоративно-	ноябрь	методист, педагоги
1.0	прикладного творчества «Моей любимой	полоры	доп. образования
	Mame»		-
1.7	Участие в краевом конкурсе	декабрь	Т.Н. Розыева, старший методист, педагоги
1.7	декоративно-прикладного творчества «Новогодняя фантазия»	дскаорь	доп. образования
			Л.В. Винокурова, зам.
	Участие в краевом конкурсе		директора, Т.Н.
1.8	изобразительного и декоративно-	декабрь	Розыева, старший
	прикладного творчества «Светлый праздник – Рождество Христово»	_	методист, педагоги
	•		доп. образования
	Участие в краевом конкурсе		Т.Н. Розыева, старший
1.9	изобразительного и декоративно-	январь	методист, педагоги
	прикладного творчества «Служба	1	доп. образования
	спасения 112»		-
			Л.В. Винокурова, зам. директора, Т.Н.
1.10	Участие в краевом экологическом	февраль	Розыева, старший
1.10	конкурсе «Зеленая планета»	форто	методист, педагоги
			доп. образования
	Участие в краевом конкурсе		Т.Н. Розыева, старший
	изобразительного и декоративно-	март	методист, педагоги
	прикладного творчества «Пасха в	mapı	доп. образования
	кубанской семье»		-
	Подготовка и участие в зональном этапе		Л.В. Винокурова, зам.
	Большого всероссийского фестиваля детского и юношеского творчества, в том	Mant	директора, Т.Н. Розыева, старший
	числе для детей с ограниченными	март	методист, педагоги
	возможностями здоровья в 2024 году		доп. образования
	Подготовка и проведение в рамках		Заместители
	краевой акции мероприятия,	май	директора;
	посвященного Дню защиты детей		методисты

	2. Муниципальные мероприятия			
2.1	Участие в муниципальном этапе краевого экологического конкурса «Семейные экологические проекты»	сентябрь	Л.В. Винокурова, зам. директора, Т.Н. Розыева, старший методист, педагоги доп. образования	
2.2	Участие в муниципальном этапе краевого краеведческого конкурса «Жизнь во славу Отечества»	октябрь	А.А. Гучетль, педагоги дополнительного образования	
2.3	Участие в муниципальном этапе краевого конкурса рисунков « <i>Красота Божьего мира</i> »	октябрь	Т.Н. Розыева, ст.методист, педагоги доп. образования	
2.4	Участие в муниципальном этапе краевого конкурса изобразительного и декоративно-прикладного творчества «Моей любимой маме»	ноябрь	Т.Н. Розыева, ст.методист, педагоги доп. образования	
2.5	Участие в муниципальном этапе краевого конкурса декоративно- прикладного творчества «Новогодняя фантазия»	декабрь	Т.Н. Розыева, старший методист, педагоги доп. образования	
2.6	Участие в муниципальном этапе краевого конкурса изобразительного и декоративно-прикладного творчества «Светлый праздник — Рождество Христово»	декабрь	Л.В. Винокурова, зам. директора, Т.Н. Розыева, старший методист, педагоги доп. образования	
2.7	Участие в муниципальном этапе краевого конкурса изобразительного и декоративно-прикладного творчества «Служба спасения 112»	январь	Т.Н. Розыева, старший методист, педагоги доп. образования	
2.8	Участие в муниципальном этапе краевого экологического конкурса «Зеленая планета»	февраль	Л.В. Винокурова, зам. директора, Т.Н. Розыева, старший методист, педагоги доп. образования	
2.9	Участие в муниципальном этапе краевого конкурса изобразительного и декоративно-прикладного творчества «Пасха в кубанской семье»	март	Т.Н. Розыева, старший методист, педагоги доп. образования	
2.10	Участие и проведение муниципального этапа зонального этапа <i>Большого</i> всероссийского фестиваля детского и юношеского творчества, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья в 2022 году	апрель	Л.В. Винокурова, зам. директора, Т.Н. Розыева, старший методист, педагоги доп. образования	
2.11	Подготовка и проведение городского мероприятия «Колесо безопасности. НОИД- 2022»	апрель	Л.В. Винокурова., заместитель директора; методисты, педагоги	

	п		THE
2.12	Подготовка и проведение мероприятий,		Т.Н. Розыева,
2.12	посвященных празднованию Дня Весны	май	ст.методист, педагоги
	и Труда.		доп. образования
	Организация и подготовка творческих		Т.Н. Розыева, старший
2.13	работ для участия в городской выставке	май	методист, педагоги
	«Победе посвящается»		доп. образования
	Подготовка экспонатов для участия во		Т.Н. Розыева, старший
2.14	Всероссийском фестивале «Ночь музеев»	май	методист, педагоги
			доп. образования
	Организация и проведение городского		Л.В. Винокурова.,
2.15	мероприятия, посвященного Дню	май	заместитель директора;
	защиты детей.		методисты, педагоги
		I.	
	3. Мероприятия Центра дет	ского творч	ества
3.1	Подготовка выставочного материала ко	сентябрь	Л.В. Винокурова, зам.
	«Дню открытых дверей»		директора, Т.Н.
			Розыева, старший
			методист, педагоги
			доп. образования
3.2	Проведение мероприятий, посвященных	сентябрь	Л.В. Винокурова, зам.
	Дню образования Краснодарского края	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	директора, Т.Н.
	дине образования правнедарского края		Розыева, старший
			методист, педагоги
			доп. образования
3.3	Подготорка видставании ву работ ка Лица	сентябрь	Т.Н. Розыева, старший
3.3	Подготовка выставочных работ ко Дню	сентяорь	· •
	учителя		методист, педагоги
2.4	П	_	доп. образования
3.4	Подготовка творческих работ для	октябрь	Т.Н. Розыева, старший
	организации выставки, приуроченной ко		методист, педагоги
	Дню народного единства.	_	доп. образования
3.5	Организация и подготовка	ноябрь	Л.В. Винокурова, зам.
	мероприятий, посвященных Дию		директора, Т.Н.
	Матери		Розыева, старший
			методист, педагоги
			доп. образования
3.6	Организация работы «Мастерская Деда	декабрь	Т.Н. Розыева, старший
	<i>Мороза»</i> по объединениям		методист, педагоги
			доп. образования
3.7	Подготовка и проведение «Урока	декабрь	Л.В. Винокурова, зам.
	Мужества»		директора, Т.Н.
			Розыева, старший
			методист, педагоги
			доп. образования
3.8	Организация и подготовка мероприятий,	январь	Л.В. Винокурова, зам.
	приуроченных Месячнику по военно-		директора, Т.Н.
	патриотической и оборонно-массовой		Розыева, старший
	работе		методист, педагоги
	paoome	<u> </u>	методист, педагоги

			доп. образования
3.9	Организация и подготовка к проведению	март	Л.В. Винокурова, зам.
	мероприятий, приуроченных	_	директора, Т.Н.
	празднованию 8 марта.		Розыева, старший
			методист, педагоги
			доп. образования
3.10	Подготовка и проведение отчетных	май	Т.Н. Розыева, старший
	концертов учащихся художественной		методист, педагоги
	направленности		доп. образования
	4. Методическая деят	гельность	
	Методические рекомендации педагогам		
	дополнительного образования МБУ ДО		Заместитель директора;
4.1	ЦДТ по оформлению кабинетов и	сентябрь	методисты
	ведению документации на 2023–2024		
	учебный год		
4.2	Оказание помощи педагогам МБУ ДО	сентябрь	Заместитель директора;
	ЦДТ в разработке общеобразовательных		методисты
	программ, планировании воспитательной		
	работы на новый учебный год.	-	
4.3	МО педагогов по направленностям	В течение	Заместитель директора;
	-	года	методисты
4.4	Участие в краевых и городских	В течение	Заместитель директора;
4.5	семинарах педагогами МБУ ДО ЦДТ	года	
4.5	Подготовка к летней кампании «Лето – 2024».	май	Заместитель директора
	5. Контроль деятел	Т	
5.1	Подведение итогов работы МБУ ДО	В течение	Директор, заместитель
	ЦДТ ежемесячно	года	директора, методисты
5.2	Контроль за подготовкой и проведением	В течение	Заместитель директора;
	мероприятий согласно плана	года	
5.3	Контроль за работой творческих	В течение	Заместитель директора,
	объединений МБУ ДО ЦДТ	года	методисты
	6. Освещение С	СМИ	
6.1	Подготовка материалов для освещения в	В течение	Методисты
	СМИ	года	
6.2	Размещение информации о проведенной	В течение	Методисты
	работе на сайте	года	

7.4. С целью совершенствования методики проведения учебных занятий, обмена опытом работы, проводить:

- открытые занятия объединений;
- мероприятия в МБУ ДО ЦДТ;
- отчетные концерты.

8. ДОСУГОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ С ДЕТЬМИ

No॒	Содержание	Сроки	Ответственные
1	День города «Город живой воды»	Август	Заместитель
	- проведение мастер-классов;	1 122) 0 1	директора,
	- участие в городской выставке детского		методисты, пдо
	творчества;		тегоднеты, пдо
	- проведение игровой программы		
2	«День образования Краснодарского	Сентябрь	Заместитель
	края»	Commeps	директора,
	- экскурсия в музей;		методисты
	- выставка детского творчества «Кубань		Методисты
	- моя Родина»;		
	- викторина «Мой край»;		
	- беседы с детьми		
3	«День безопасности» - игровая	Сентябрь	Педагоги
3	познавательная программа	Септиоры	дополнительного
	Toollabar wibilan iipoi painina		образования
4	«Осенние забавы»	Сентябрь	Педагоги
	- проведение осенних праздников в	Сиглоры	дополнительного
	объединениях,		образования
	- изготовление творческих работ из		ооризовиния
	природного материала,		
	- экскурсии и походы в лес		
5	«День учителя»	Октябрь	Зам.директора,
	- изготовление подарков, сувениров,		П.Д.О.
	открыток		
6	«День семьи»	Ноябрь	Педагоги
	- беседы с детьми,		дополнительного
	- игровая программа «Мама, папа, я –		образования
	классная семья»,		1
	- конкурс рисунков «Моя семья»		
7	Новогодние утренники «Новогодняя	Декабрь	Зам.директора,
	сказка»	, ,	методисты, п.д.о.
8	«Рождественские посиделки»-	Январь	Педагоги
	конкурсно-игровая программа	1	дополнительного
			образования
9	«Рыцарский турнир» - конкурсно-	Февраль	Педагоги
	игровая программа	1	дополнительного
			образования
10	«Международный женский день»	Март	Педагоги
	- конкурсно-игровая программа «А ну-		дополнительного
	ка, девушки!»,		образования
	- концертная программа «Любимым		
	мамам посвящается»,		
	- изготовление праздничных открыток и		
	сувениров		
11	«Широкая Масленица»	Март	Педагоги
	- «Встреча весны» - познавательно-		дополнительного
	игровая программа		образования

12	«Здравствуй, школа!» - выпускные	Май	Винокурова Л.В.,
	мероприятия в Школе раннего развития		педагоги Школы
			раннего развития
13	Отчетные концерты педагогов	Май	Розыева Т.Н.,
	художественной направленности		Педагоги
			дополнительного
			образования

9. УЧАСТИЕ В КУЛЬТУРНО-МАССОВЫХ ГОРОДСКИХ МЕРОПРИЯТИЯХ

	WIET OIII HOT		1 - 1
№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	День любви, семьи и верности	Июль	Розыева Т.Н., Винокурова Л.В.
2	День города (выставка декоративно- прикладного творчества, выставка цветов, проведение мастер-классов)	Август	Сизова С.В., Розыева Т.Н., Винокурова Л.В.
3	Городская акция «День открытых дверей»	Сентябрь	Сизова С.В., п.д.о.
4	День учителя (акция «Открытка учителю», концертная программа)	Октябрь	Розыева Т.Н.
5	День матери (конкурс рисунков, концертная программа)	Ноябрь	П.д.о.
6	Новогодний праздник «Новогодняя сказка»	Декабрь	П.д.о.
7	Участие в городской выставке декоративно-прикладного творчества «Новогодний серпантин»	Январь	Розыева Т.Н.
8	Месячник по оборонно-массовой и военно-патриотической работе	Январь- февраль	Гучетль А.А.
9	Городской конкурс «А ну-ка, парни!»	Февраль	Гучетль А.А.
10	Муниципальный этап фестиваля детского и юношеского творчества, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровьями	Апрель	Винокурова Л.В.
11	Городское мероприятие «Безопасное колесо»	Май	Гучетль А.А.
12	Городская итоговая выставка технического и декоративно-прикладного творчества	Май	Розыева Т.Н.
13	Отчетный концерт	Май	П.д.о.
14	Городское мероприятие «День защиты детей»	Май	Винокурова Л.В., Розыева Т.Н., п.д.о.

10. УЧАСТИЕ ВО ВСЕРОССИЙСКИХ И КРАЕВЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ

No॒	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Туристический слет «День туриста»	Сентябрь	Гучетль А.А.
2	Краевой конкурс воспитательных систем образовательных учреждений	Октябрь	Розыева Т.Н.
3	Всероссийский конкурс профессионального мастерства педагогов «Мой лучший урок»	Сентябрь - январь	Винокурова Л.В.
4	Краевые конкурсы: - « Красота Божьего мира»; - «Новогодняя сказка»; - «Светлый праздник - Рождество Христово»; - «Пасха в кубанской семье»; - «Зеркало природы».	Сентябрь - май	Розыева Т.Н., Винокурова Л.В.
5	Краевой конкурс по военно - патриотическому воспитанию граждан на приз имени маршала Г.К.Жукова	Октябрь - декабрь	Винокурова Л.В.
6	Месячник качества в рамках краевой целевой программы «Качество»	Ноябрь	Винокурова Л.В.
7	Краевой рождественский фестиваль творчество «Светлый праздник - Рождество Христово»	Декабрь - январь	Розыева Т.Н.
8	Всероссийский конкурс образовательных программ дополнительного образования детей (региональный этап)	Январь - март	Винокурова Л.В., Розыева Т.Н.
9	Всероссийский конкурс УДО	Февраль - апрель	Винокурова Л.В., Розыева Т.Н.
10	Большой Всероссийский фестиваль детского и юношеского творчества, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья в 2023 году	Март	Винокурова Л.В., Розыева Т.Н.
11	Краевой смотр-конкурс «На лучшее образовательное учреждение по подготовке к новому учебному году»	Июль	Винокурова Л.В.

11. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

Цель: изменение психологической установки родителей на повышение роли семьи в формировании личности, создание возможностей для возрастающего поколения понимания ценности семейных традиций.

Задачи:

\square N	□ максимально вовлекать родителей в образовательный процесс,				
	□ организовать работу родительского актива родителей,				
	повысить	эффективность	воспитательной	работы	через
	творческое взаимодействие с родителями.				

Основные направления деятельности: □ реклама и пропаганда деятельности МБУ ДО ЦДТ; □ психолого-педагогическое просвещение и сопровождение семей воспитанников; □ совместная социально-педагогическая деятельность; □ организация совместного досуга. Взаимодействие осуществляется с различными категориями родителей: □ с родителями детей-инвалидов; □ с многодетными родителями; □ с родителями одаренных детей; □ с родителями детей группы риска.

№	Виды деятельности	Сроки	Ответственные
1	Создание банка данных о родителях	Сентябрь-	Педагоги
	обучающихся	октябрь	дополнительного
			образования
2	Работа по созданию родительских	Сентябрь	Педагоги
	комитетов в объединениях		дополнительного
			образования
3	Организация и проведение	Сентябрь-	Педагоги
	родительских собраний	октябрь	дополнительного
			образования
4	Привлечение родителей к	В течение	Педагоги
	изготовлению и оформлению	года	дополнительного
	творческих работ для детских		образования
	выставок		
5	Участие в проведении:		Заместитель
	- Дня открытых дверей;	Сентябрь	директора,
	- Дня матери;	Ноябрь	методисты,
	- Нового года;	Декабрь	педагоги
	- Международного женского дня;	Март	дополнительного
	- Дня семьи, любви и верности;	Май	образования
	- Концертов и конкурсно-игровых		
	программ с участием родителей	Июль	
		В течение	
		года	

12. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Задачи:

- 1. оказание методической помощи педагогам дополнительного образования путем проведения текущих консультаций;
- 2. систематизация и распределение методических знаний, обобщение и пропаганда положительного педагогического опыта;
- 3. сбор и анализ информации, выявление и создание банка данных по актуальным вопросам системы дополнительного образования;
- 4. производство методической продукции

- 5. организация работы методического совета;
- 6. диагностика профессиональной компетентности педагогических кадров ЦДТ;
- 7. научно-методическое обеспечение организации учебного процесса ЦДТ.

С целью анализа образовательной ситуации в ЦДТ и создания организационно-методических условий, способствующих повышению мотивации педагогов к построению образовательного пространства, провести:

1. Заседания методического совета

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Заседание № 1	Сентябрь	Сизова С.В.,
-Планирование работы	_	Винокурова Л.В.
на 2023-2024 учебный		Розыева Т.Н.
год.		
Заседание № 2	Ноябрь	Винокурова Л.В.,
- Программно-		методисты
методическое		
обеспечение в УДО		
- Экспертиза		
образовательных		
программ.		
Заседание № 3	Январь	Винокурова Л.В.,
- Мониторинг		Розыева Т.Н.,
образовательной		Ичетовкина М.А.
деятельности		
Заседание № 4	Апрель	Сизова С.В.,
Результативность		Розыева Т.Н.,
деятельности		Винокурова Л.В.,
объединений ЦДТ.		

2. Организовать работу по распространению педагогического опыта

3. Разработать методические сборники и рекомендации

4. С целью повышения квалификации и профессионализма педагогических и руководящих работников ЦДТ:

Мероприятия	Сроки	Ответственные
«Нормативно - правовая база по	Сентябрь, апрель	Винокурова Л.В.
аттестации педагогических		
работников»,		
информационное совещание		
педагогических работников.		

Консультирование	в течение года	Винокурова Л.В.
аттестующихся педагогических		
работников		
Заседание аттестационной	последний четверг	Винокурова Л.В.
комиссии ЦДТ	каждого месяца	
Сдача документов по аттестации	по графику ЦРО,	Винокурова Л.В.
на 2023-2024 уч.г	до 10 числа	
	каждого месяца	
Создание портфолио на каждого	в течение года	Винокурова Л.В.,
аттестующегося		П.Д.О.

С целью повышения образовательного уровня педагогических и руководящих работников:

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Курсы повышения квалификации	В течение года	Винокурова, зам.
на базе ИРО Краснодарского края		директора по УВР
и других институтов повышения		
квалификации педагогов.		
Участие в профессиональных	В течение года	Винокурова, зам.
конкурсах.		директора по УВР

Создание банка результативности учащихся и педагогов:

- участие в муниципальных конкурсах, выставках, соревнованиях;
- участие в краевых конкурсах, выставках, соревнованиях;
- участие во Всероссийских и международных конкурсах, соревнованиях;
- достижения объединений и личные достижения;
- создание и пополнение личных портфолио педагогов.

Собрать статистические данные:

$N_{\underline{0}}$	Наименование данных	Сроки	Ответственные
1	По численности объединений	До 20 сентября	Методисты
2	По численному и качественному	До 20 сентября	Винокурова
	составу педагогических кадров		Л.В.
3	Сведения об объединениях и	В течение года	Винокурова
	учащихся, ставших призерами		Л.В.
	муниципальных, краевых и		
	всероссийских конкурсов		

13. АДМИНИСТРАТИВНО- ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

$N_{\underline{0}}$	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Организация ремонта здания к	Август	Сизова С.В.,
	началу учебного 2023-2024 года	·	Узунян Р.А.
2	Подготовка к приемке учреждения	Август	Сизова С.В.,
	к новому учебному году		педагоги
3	Приобретение мебели	Август	Сизова С.В.

4	Комплектование и тарификация работников МБУ ДО ЦДТ	Сентябрь	Сизова С.В.,
5	Проведение субботников территории МБУ ДО ЦДТ	В течение года	Узунян Р.А.
6	Своевременная инвентаризация и списание материальных ценностей	В течение года	Сизова С.В., Узунян Р.А.
7	Составление сметы расходов на новый учебный год	Декабрь	Сизова С.В.
8	Совершенствование работы по укреплению материально- технической базы МБУ ДО ЦДТ	В течение года	Сизова С.В.